



COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO

Provincia di Cosenza

Sede Corigliano 0983891511- sede Rossano 09835291

PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO - SETTORE 7

SERVIZIO 3°

SUAP-COMMERCIO

suap.corigliano_rossano@pec.calabriasuap.it

TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO

(art. 35, D.lgs n. 33/2013)

Attività di spettacolo Viaggiante

(circhi equestri, parchi di divertimento, teatri viaggianti, giostre, autopiste e simili)

Breve descrizione del procedimento:

Per spettacoli viaggianti si intendono le attività spettacolari, i trattenimenti e le attrazioni allestite a mezzo di attrezzature mobili all'aperto o al chiuso, ovvero i parchi di divertimento. Tali attività sono classificate per tipologia con decreto del Ministro per i beni culturali, ai sensi dell'art. 4 della legge 18/03/1968 n. 337 (art. 2 comma 1 del D.M. 18/05/2007- circolare Ministero dell'Interno 01/12/2009).

L'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante è soggetto al regime amministrativo dell'autorizzazione, rilasciata dallo S.U.A.P.

Per gli spettacoli viaggianti con capienza oltre le 200 persone, ai fini del rilascio della prescritta autorizzazione, occorre il parere della Commissione di vigilanza L.P.S. nonché la registrazione dell'attività ai sensi dell'art. 4 del D.M. 18/05/2007. L'istanza di registrazione dell'attività di spettacolo viaggiante può essere presentata prima che l'attività stessa sia stata posta in esercizio, da qualsiasi soggetto che ne sia in possesso, quale ad esempio : il proprietario, il concessionario, il costruttore ecc; in qualsiasi comune italiano a condizione che l'attività da controllare e valutare sia resa disponibile alla Commissione di vigilanza competente con tutta la documentazione occorrente in due copie.

Il richiedente, ai fini della registrazione e della contestuale assegnazione del codice, da parte del Comune, deve presentare un'ideale documentazione tecnica illustrativa e certificativa, atta a dimostrare la sussistenza dei requisiti tecnici di cui all'art. 3, del D.M. 18/05/2007, sottoscritta da tecnico abilitato direttamente o tramite apposita certificazione da parte di organismo di certificazione, corredata dal manuale di uso e manutenzione e dal libretto dell'attività di spettacolo viaggiante. Sia il manuale d'uso e manutenzione che il libretto dell'attività devono essere redatti in lingua Italiana, effettuate o da traduttori che abbiano una preesistente abilitazione, o da persone comunque competenti dell'attività di spettacolo viaggiante quali il costruttore o il tecnico abilitato. In entrambi i casi la traduzione deve essere asseverata presso i competenti uffici Giudiziari secondo la normativa vigente. Il Comune dopo aver effettuato la registrazione e rilasciato il relativo codice identificativo segnalerà al Ministero per i beni e le attività culturali-direzione generale per lo spettacoli dal vivo, in via telematica, i dati della attrazione, trattenendo l'originale della documentazione tecnica di supporto.

Nel caso di piccole attrazioni- balli a palchetto- teatrini di burattini- arene ginnastiche il parere della commissione è sostituita da asseverazione di un tecnico abilitato. Mentre per teatri viaggianti- circhi equestri

e ginnastici – esibizioni moto- auto acrobatiche, il parere della commissione è reso in base alla verifica di idoneità della documentazione sottoscritta da tecnico abilitato. (art. 4 comma 4 d.m. 13/12/2012).

Per le strutture connotabili invece, come teatri viaggianti, circhi equestri e ginnastici, esibizioni di auto-moto acrobatiche, debbano essere preventivamente valutati, con esito positivo, ai fini della registrazione ed assegnazione del codice, da parte della CCVLPS.

il codice deve essere collocato sull'attività tramite apposita targa metallica, predisposta e stabilmente fissata in posizione visibile a cura del gestore,

La verifica annuale è obbligatoria per ogni attività dello spettacolo viaggiante, e può essere effettuata , oltre che da tecnico abilitato, anche da un organismo di certificazione. Nel libretto dell'attività di spettacolo viaggiante devono essere sempre registrati i cambi di proprietà della stessa.

Riferimenti normativi:

artt. 68 e 69 del t.u.l.p.s. n. 773/31 -legge 18/03/1968, n. 337 e 29/07/1980, n. 390, circolare Min. Turismo e spettacolo 27/09/1989, n. 4803-D.P.R. 21/04/1994, n. 394-D.lgs 31/03/1998, n. 112- D.M. 19/08/1996 - D.M. 18/05/2007- circolare Ministero dell'Interno prot. N. 17082/114 del 01/12/2009. D.M. 13/12/2012 artt. 4, 6 e 7- tab. A allegata al D.lgs n. 222/2016).

Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria **apicale:**

PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO - SETTORE 7- SERVIZIO 3°

Indirizzo:

Via A. Abenante - sede area U di Corigliano, Via S. Martino- sede Area Urbana Rossano;

E. mail

Posta elettronica certificata

Suap.corigliano_rossano@pec.calabriasuap.it

telefono:

0983/529521 – 891585

PROVVEDIMENTO

Autorizzazione o SCIA condizionata

Tipo di provvedimento:

Ordinario – Istanza o automatizzato – Scia

Nome del provvedimento:

Attività di spettacolo viaggiante

Ufficio Competente:

S.U.A.P.

Responsabile

Lucisano Carlo

Collaboratori

Felicetti Lara

Esposito Antonella

Cutri Silvana

Novello Antonio

Sacchetti Antonio

Avvio Procedimento:

A rilascio di autorizzazione ovvero efficacia della SCIA Condizionata secondo i casi.

Atti e Documenti da allegare alla SCIA Condizionata o RICHIESTA

Gli allegati sono quelli indicati nel **Modello unico SUAP - Cor _ Ross N. 4 (Comune Corigliano-Rossano)**

Modulistica:

Modello unico SUAP - Cor _ Ross N. 4 (Comune Corigliano-Rossano)

Info sull'iter del procedimento:

Presentazione SCIA Condizionata o dell'Istanza tramite sistema informatico - portale SuapCalabria - <http://intra.calabriasuap.it/login.htm>

Verifica formale della documentazione allegata – invio della pratica agli uffici di competenza per i pareri.
Convocazione Commissione Comunale di Vigilanza L.P.S., secondo i casi.

Termine del procedimento:

Il procedimento è concluso a seguito del pareri degli Uffici competenti –endoprocedimenti ovvero nel casi di parere della CCVLLPS

Strumenti di autotutela:

- Ricorso giurisdizionale al TAR Regione Calabria- entro 60 giorni dalla data di notifica finale o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg. dalla data di notifica del provvedimento finale.

Potere Sostitutivo:

Dirigente del servizio SUAP -