



COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO

Provincia di Cosenza

Sede Corigliano 0983891511- sede Rossano 09835291

PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO - SETTORE 7 SERVIZIO 3° SUAP-COMMERCIO

suap.corigliano_rossano@pec.calabriasuap.it

TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO

(art. 35, D.lgs n. 33/2013)

Apertura Attività di Stabilimento balneare con concessione demaniale a carattere Annuale - procedimento edilizio – Permesso a Costruire

Breve descrizione del procedimento edilizio:

*Trattasi stabilimento balneare con concessione demaniale a carattere annuale
Trattandosi di opere da realizzarsi in area demaniale, occorre:*

- a) *il rilascio della concessione demaniale da parte dell'Ufficio demanio del Comune;*
- b) *L'autorizzazione paesaggistica – quale atto autonomo e presupposto tanto del permesso di costruire quanto dagli altri titoli che legittimano l'intervento edilizio dalla quale peraltro dovrà recepire eventuali prescrizioni e limiti.*

Lo SUAP valuta la completezza formale dell'istanza ed inoltra la pratica per il rilascio dei pareri di competenza agli altri Enti/Uffici coinvolti nel procedimento acquisendoli eventualmente nei casi previsti dalla legge in conferenza di servizi (quando sono coinvolti almeno due Enti esterni la conferenza di servizi diventa obbligatoria). Una volta acquisiti i pareri e gli altri atti di assenso, nulla osta, compreso le autorizzazioni agli scarichi (AUA), lo SUAP adotta il provvedimento finale.

Gli Endoprocedimenti riguardano:

- SERVIZIO DEMANIO
- URBANISTICA- EDILIZIA PRIVATA
- AMBIENTE – SERVIZIO IDRICO (allaccio alla condotta fognaria comunale);
- UFFICIO PROVINCIALE PER LA VALORIZZAZIONE DEI BENI ARCHITETTONICI- SETTORE PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO.

Riferimenti normativi:

Art. 10 D.P.R. n. 380/2001; D.P.R. n. 160/2010; D.lgs n. 222/2016 Tab. A; art. 146, D.lgs n. 42/2004 e s.m.i; Legge n. 241/90 e s.m.i. - direttiva del dirigente del settore pianificazione e sviluppo del territorio prot. n. 47086 del 30-05-2019.

Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria **apicale:**

PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO - SETTORE 7- SERVIZIO 3°

Indirizzo:

Via A. Abenante - sede area U di Corigliano, Via S. Martino- sede Area Urbana Rossano

E. mail

Posta elettronica certificata

Suap.corigliano_rossano@pec.calabriasuap.it

telefono:

0983/529521 – 891585

PROVVEDIMENTO

Tipo di provvedimento:

Ordinario (Autorizzazione)

Nome del provvedimento:

Apertura Attività di Stabilimento balneare con concessione demaniale a carattere Annuale - procedimento edilizio.

Ufficio Competente:

S.U.A.P.

Responsabile

Lucisano Carlo

Collaboratori

Felicetti Lara

Esposito Antonella

Cutri Silvana

Novello Antonio

Sacchetti Antonio

Avvio Procedimento:

a presentazione della RICHIESTA

Atti e Documenti da allegare alla RICHIESTA

- Gli allegati sono quelli indicati nel modello ISTANZA P.C.

Ricevuta di pagamento diritti da pagare al SUAP secondo il tariffario stabilito dal Comune con deliberazione n. 2, del 10-01-2019, sul conto corrente n. 12606893, intestato al Comune di Corigliano-Rossano oppure IBAN servizio tesoreria comunale UBI BANCA S.P.A. IT10T031110574000000000984

Modulistica:

Modulo: E.17.02 - Mod Com 70 Versione 00 del 02-04-2015

Info sull'iter del procedimento:

Presentazione ISTANZA tramite sistema informatico - portale SuapCalabria -<http://intra.calabriasuap.it/login.htm>

Verifica formale della documentazione allegata

Verifica dei requisiti – soggettivi (sulla persona) e oggetti sui locali e l'area occupata.

Tempi del procedimento:

60 giorni per istruttoria + 30 giorni per adozione del provvedimento finale, con possibilità di sospendere una sola volta per integrazioni documentali entro 30 giorni dalla presentazione della domanda.

Strumenti di autotutela:

- Ricorso giurisdizionale al TAR Regione Calabria- entro 60 giorni dalla data di notifica finale o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg. dalla data di notifica del provvedimento finale.

Potere Sostitutivo:

Dirigente del servizio SUAP