



AVVISO

**PER LA SELEZIONE DI 8 VOLONTARI DA IMPIEGARE NEI
PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO
DEL COMUNE DI ROSSANO**

In attuazione dei Bandi 2018 del Dipartimento della Gioventù e del servizio Civile, per la selezione di 1489 volontari da impiegare in progetti nella Regione Calabria, si comunica che verrà effettuata una selezione per numero 8 volontari da impiegare nei progetti di seguito indicati del COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO.



DENOMINAZIONE PROGETTO	SETTORI/AMBITI DI RIFERIMENTO	numero di volontari	SEDE DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO	TITOLI DI PREFERENZA
RISPETTIAMO L'AMBIENTE	Ambiente Prevenzione e monitoraggio inquinamento dell'acqua e dell'aria	2	Sede Ex Ghiacciaia Via S.Nilo- Ufficio Ambiente	<ul style="list-style-type: none"> - Sono considerati titoli di studio preferenziali: laurea in ingegneria con indirizzo idraulico o ambientale o meccanico e competenze in materia di impianti di depurazione e di impianti di sollevamento - Verranno considerati attinenti i seguenti titoli di studio: <ul style="list-style-type: none"> a. laurea in ingegneria b. laurea in scienze naturali c. diploma di geometra, - Verranno anche considerati: la conoscenza del territorio cittadino, della storia della Città e delle sue emergenze ambientali, storiche, architettoniche, valutabili attraverso il colloquio o il possesso di eventuali titoli specifici
ROSSANO AL SICURO	Protezione Civile ricerca e monitoraggio zone a rischio - assistenza popolazioni colpite da catastrofi e calamità naturali	4	Sede Protezione Civile Viale S. Angelo E Sede Ufficio Europa Palazzo San Bernardino	<ul style="list-style-type: none"> - laurea in: ingegneria, scienze geologiche - diploma di geometra; verranno valutate anche le Conoscenze informatiche. Verranno valutati positivamente anche titoli di studio o competenze specifiche in materia di comunicazione ma solo in subordine relativamente ai titoli sopra indicati. Due volontari saranno impegnati nell'attività di supporto alla progettazione per la partecipazione a bandi di finanziamento relativi al settore di riferimento
CODEX ROSSANO	Turismo	2	UFFICIO TURISMO Piazza SS. Anargiri	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione specifica in materia turistica o marketing territoriale (laurea, diploma, master, corsi di specializzazione, o esperienze professionali almeno biennali nel settore) • Formazione specifica in materia di comunicazione (laurea, diploma, master, corsi di specializzazione, o esperienze professionali almeno biennali nel settore) • Conoscenza delle lingue: inglese o francese, o tedesco prioritariamente comprovata da titolo di studio specifico e/o da esperienze lavorative o di stage all'estero • Competenze specifiche in materia di valorizzazione e conservazione dei beni culturali (laurea, diploma, master, corsi di specializzazione, o esperienze professionali almeno biennali nel settore) • la conoscenza del territorio, della storia della città e delle sue emergenze storiche- artistiche-naturalistiche-architettoniche. Tale conoscenza sarà valutata in fase di colloquio. <p>Verranno valutate le conoscenze linguistiche purchè certificate</p>



- La durata del servizio civile è di 12 mesi.
- Ai volontari spetta un assegno mensile di 433,80 euro.

REQUISITI E CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, secondo l'art.2 del bando, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- A. cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di un Paese extra UE purché regolarmente soggiornante in Italia;
- B. aver compiuto il diciottesimo anno di età e non aver superato il ventottesimo anno di età (28 anni e 364 giorni) alla data di presentazione della domanda;
- C. non aver riportato condanna anche non definitiva alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo ovvero ad una pena della reclusione anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto, trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplosive, ovvero per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici o di criminalità organizzata.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e, ad eccezione del limite di età, mantenuti sino al termine del servizio.

Non possono presentare domanda i giovani che:

- appartengono ai corpi militari e alle forze di polizia;
- abbiano già prestato o stiano prestando servizio civile nazionale, oppure abbiano interrotto il servizio prima della scadenza prevista;
- abbiano in corso con l'ente che realizza il progetto rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo, ovvero che abbiano avuto tali rapporti nell'anno precedente di durata superiore a tre mesi.



Non costituiscono cause ostative alla presentazione della domanda di servizio civile:

- aver interrotto il servizio civile nazionale a conclusione di un procedimento sanzionatorio a carico dell'ente originato da segnalazione dei volontari;
- aver già svolto il servizio civile nell'ambito del programma europeo "Garanzia Giovani" e nell'ambito del progetto sperimentale europeo International Volunteering Opportunities for All.

I volontari impegnati, nel periodo di vigenza del presente bando, nei progetti per l'attuazione del Programma europeo Garanzia Giovani possono presentare domanda ma, qualora fossero selezionati come idonei, potranno iniziare il servizio civile solo a condizione che si sia intanto naturalmente conclusa - secondo i tempi previsti e non a causa di interruzione da parte del giovane - l'esperienza di Garanzia Giovani.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti volontari (d'ora in avanti "candidati") dovranno produrre domanda di partecipazione indirizzata direttamente all'ente che realizza il progetto prescelto esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- a) con Posta Elettronica Certificata (PEC) - art. 16-bis, comma 5 della legge 28 gennaio 2009, n. 2 - di cui è titolare l'interessato, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf, al seguente indirizzo di PEC: protocollo.coriglianorossano@asmepec.it , mediante messaggio avente ad oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE;
- b) consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente Corigliano - Rossano, in busta chiusa recante la dicitura "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE";
- c) a mezzo "raccomandata A/R", all'indirizzo COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO Piazza B. Abenante 35 CAP 87064 Corigliano-Rossano, avendo cura di indicare sulla busta : DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE;



**IL TERMINE PER L'INVIO DELLE DOMANDE VIA PEC O A MEZZO RACCOMANDATA
A/R È FISSATO AL 28 SETTEMBRE 2018.**

**IN CASO DI CONSEGNA DELLA DOMANDA A MANO IL TERMINE È FISSATO ALLE
ORE 13:00 DEL 28 SETTEMBRE 2018**

L'Ente appone sulla domanda un timbro recante data e orario di acquisizione. Le domande trasmesse con modalità diverse da quelle sopra indicate e pervenute oltre i termini innanzi stabiliti non saranno prese in considerazione.

La domanda, firmata dal richiedente, deve essere:

- redatta secondo il modello riportato nell'*Allegato 3* al bando, attenendosi scrupolosamente alle istruzioni riportate in calce al modello stesso e avendo cura di indicare la sede per la quale si intende concorrere;
- corredata da fotocopia di valido documento di identità personale;
- corredata dall'*Allegato 4* relativo all'autocertificazione dei titoli posseduti; tale allegato può essere sostituito da un *curriculum vitae* reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, debitamente firmato;
- corredata dall'*Allegato 5* debitamente firmato relativo all'informativa "Privacy", redatta ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016;

I modelli di cui agli Allegati 3, 4 e 5 possono essere scaricati dal sito internet del Dipartimento www.serviziocivile.gov.it - sezione modulistica oppure dalla sezione dedicata sul sito internet del Comune di Corigliano - Rossano www.comune.corigliano-rossano.cs.it.

È possibile presentare una sola domanda di partecipazione per un unico progetto di servizio civile, da scegliere tra i progetti inseriti nel presente bando e tra quelli inseriti nel bando nazionale e nei bandi delle Regioni e delle Province autonome contestualmente pubblicati.

La presentazione di più domande comporta l'esclusione dalla partecipazione a tutti i progetti inseriti nei bandi innanzi citati, indipendentemente dalla circostanza che non si partecipi alle selezioni.



È causa di esclusione dalla selezione la mancata sottoscrizione della domanda e/o la presentazione fuori termine.

Non sono cause di esclusione in quanto è possibile procedere ad integrazione:

- la mancata indicazione della sede per la quale si intende concorrere (sarà cura dell'ente provvedere a far integrare la domanda con l'indicazione della sede);
- il mancato invio della fotocopia del documento di identità, ovvero la presentazione di una fotocopia di un documento di identità scaduto (sarà cura dell'ente provvedere a far integrare la domanda);
- il mancato invio dall'autocertificazione dei titoli posseduti (*Allegato 4*) o del curriculum vitae (in tal caso l'ente procederà alla selezione senza tener conto dei titoli);
- il mancato invio dell'informativa "Privacy" (*Allegato 5*) (sarà cura dell'ente provvedere ad acquisirla).

Laddove in fase di colloquio non fossero fornite le integrazioni relative al documento di identità e all'informativa "Privacy" il candidato è escluso dalla selezione.

DOVE REPERIRE LE INFORMAZIONI ED AVERE ASSISTENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Sono disponibili presso l'Ufficio Europa del Comune di Corigliano-Rossano, ubicato in Palazzo San Bernardino Area Urbana di Rossano:

- I MODULI PER PRESENTARE DOMANDA (ALLEGATI 3, 4, 5)
- LE SCHEDE SINTETICHE DEI PROGETTI
- IL PRESENTE AVVISO

Tale modulistica può essere scaricata :

- Dal sito internet istituzionale www.comune.corigliano-rossano.cs.it.



- Dalla pagina facebook dell'Ufficio Europa del Comune di Corigliano-Rossano @ufficioeuropacoriglianorossano

PER AVERE INFORMAZIONI SUI PROGETTI, SULLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E RELATIVA DOCUMENTAZIONE rivolgersi a: COMUNE DI CORIGLIANO-ROSSANO UFFICIO EUROPA, ubicato in Palazzo San Bernardino, Area Urbana Rossano Tel 0983/ 529504 oppure inviare una mail all'indirizzo: europa@rossano.eu

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

Tutti coloro che avranno presentato domanda con le modalità indicate nel presente avviso in possesso dei requisiti indicati, saranno ammessi con riserva a partecipare ai colloqui di selezione.

PROCEDURE SELETTIVE

La selezione dei candidati è effettuata, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40, dall'Ente. Per ciascun candidato l'Ente cui è rivolta la domanda ne verifica la correttezza ai sensi di quanto previsto dall'articolo 4 e, quindi, procede al controllo della sussistenza dei requisiti del candidato previsti dall'articolo 2. Delle eventuali cause di esclusione l'Ente procede a dare comunicazione all'interessato. L'Ente accerta, altresì, che l'Allegato 5 relativo all'informativa "Privacy" ai sensi del regolamento UE 679/2016 sia debitamente firmato.

I CALENDARI DEI COLLOQUI DEI CANDIDATI AMMESSI, SARANNO RESI NOTI MEDIANTE AVVISO PUBBLICATO SUL SITO WEB www.comune.corigliano-rossano.cs.it DOPO LA DATA DI SCADENZA DEL BANDO E DOPO AVER PROCEDUTO ALLE VERIFICHE NECESSARIE.

La pubblicazione nel sito istituzionale dell'ente ha valore di comunicazione e notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.



IL CANDIDATO CHE PUR AVENDO PRESENTATO DOMANDA NON SI PRESENTA NEL GIORNO STABILITO PER LA SELEZIONE, SENZA GIUSTIFICATO MOTIVO, E' ESCLUSO PER NON AVER COMPLETATO LA PROCEDURA DI SELEZIONE.

I candidati si attengono alle indicazioni fornite dall'ente medesimo in ordine ai tempi, ai luoghi e alle modalità delle procedure selettive, che in ogni caso sono effettuate in lingua italiana.

I candidati che abbiano ottenuto in fase di colloquio un punteggio inferiore alla soglia prevista dal sistema di selezione adottato (per il sistema di selezione di cui al citato decreto tale soglia è pari a 36/60) sono dichiarati non idonei a svolgere il servizio civile nel progetto per il quale hanno sostenuto le selezioni; in tal caso l'ente non dovrà indicare il punteggio relativo alla valutazione dei titoli. Analogamente l'ente non dovrà indicare il punteggio dei titoli per i candidati assenti al colloquio.

L'ente, terminate le procedure selettive, compila le graduatorie dei candidati relative ai singoli progetti, ovvero alle singole sedi di progetto, in ordine decrescente di punteggio attribuito ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati con riferimento ai posti disponibili. Le graduatorie devono tenere conto della sede indicata dal candidato nella domanda. A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età in relazione a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n.127, come modificato dalla legge 16 giugno 1998, n. 191.

Nella graduatoria sono inseriti anche i candidati risultati idonei e non selezionati per mancanza di posti.

Il mancato inserimento nelle graduatorie, con l'indicazione della motivazione, è portato a conoscenza degli interessati da parte dell'Ente attraverso la pubblicazione della graduatoria sul sito internet istituzionale. Alla graduatoria è assicurata da parte dell'ente adeguata pubblicità, sul proprio sito web, presso le sedi dove sono state effettuate le selezioni e/o con ogni altra idonea modalità.



PROCESSO VALUTATIVO E CRITERI DI VALUTAZIONE

I Criteri ed il processo di valutazione sono quelli indicata dall'Ufficio Nazionale del Servizio Civile.

Il processo valutativo prevede le seguenti fasi:

1. VERIFICA DOCUMENTALE

In questa fase verrà verificata la sussistenza dei requisiti di esclusione e verrà stilato l'elenco dei candidati non ammessi al colloquio.

A ciascun candidato non ammesso verrà comunicata la motivazione di esclusione.

Non saranno ammesse integrazioni documentali in fase successiva.

2. VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE

Ultimata la verifica dei criteri di esclusione, si procederà alla valutazione dei titoli e delle esperienze per ciascun candidato. Ogni candidato avrà una propria personale scheda di valutazione, in cui confluiranno i punteggi.

a) Valutazione delle esperienze:

Le esperienze verranno valutate secondo due parametri: durata e qualità.

Durata:

Le esperienze formative, lavorative e di volontariato saranno valutate in rapporto alla durata.

Qualità:

la qualità si suddivide in pertinenza e utilità.



- È **pertinente al progetto** un'esperienza svolta nello stesso settore o in settori analoghi.
- È **utile l'esperienza** svolta presso altri settori, che hanno trasmesso al volontario competenze comunque spendibili nel progetto, pur se non esplicitamente previste.

In merito alla qualità giova precisare che le esperienze sono a loro volta classificate in:

- **Esperienze formative:** Convegni/seminari
- **Esperienze di volontariato**
- **Esperienze lavorative**

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE

Descrizione esperienza	Coefficiente	Max per. valut.	Max punteggio attribuibile per la voce	SPIEGAZIONE
Convegni/seminari				
Convegno/seminario inerente temi pertinenti al progetto	0,20 pt per ogni seminario	10	2 pt	Si tende a valorizzare l'interesse dei candidati verso l'approfondimento di tematiche attinenti al progetto.
Esperienze di volontariato				
Attività di volontariato continuativa pertinente al progetto condotta nello stesso ente	0,70 pt	12 mesi, per ogni mese o frazione superiore a 15gg	8,4 pt	Si tende a valorizzare l'esperienza pregressa di volontariato, quale indicatore di una certa sensibilità del volontario e di capacità



Attività di volontariato continuativa pertinente al progetto condotta presso altri enti	0,40 pt	12 mesi, per ogni mese o frazione superiore a 15gg	4,8 pt	di organizzazione del proprio tempo libero.
Attività di volontariato non pertinente al progetto condotta nello stesso ente	0,40 pt	12 mesi, per ogni mese o frazione superiore a 15gg	4,8 pt	
Attività di volontariato non pertinente al progetto condotta presso altri enti	0,25 pt	12 mesi, per ogni mese o frazione superiore a 15gg	3 pt	
Attività di volontariato occasionali (partecipazione ad organizzazione di iniziative occasionali a titolo volontario, donazioni di sangue, ecc.) e attività di volontariato con durata non specificata (pertinenti e non pertinenti)	0,10 pt per ogni attività	10 attività	1 pt	Si tende a valorizzare l'esperienza pregressa di volontariato quale indicatore di una certa sensibilità del volontario, anche se non continuativa.
Esperienze lavorative				
Attività lavorativa continuativa pertinente o comunque utile al progetto	0,35 pt per ogni 15 gg	12 mesi, per ogni mese o frazione superiore a 15gg	4,2 pt	Si tende a valorizzare l'esperienza lavorativa pregressa pertinente, perché utile alle attività da implementare e indicativa della motivazione alla base della scelta del progetto.



Attività lavorativa non strettamente pertinente ma comunque utile al progetto	0,15 pt per ogni 15 gg	12 mesi, per ogni mese o frazione superiore a 15gg	1,8 pt	Si tende a valorizzare l'esperienza lavorativa pregressa utile alle attività da implementare
<i>Totale punteggio massimo attribuibile alle esperienze</i>			30 pt	

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

<i>Descrizione titolo</i>	<i>Coefficiente</i>	<i>Max valutabile</i>	<i>Max punteggio attribuibile per la voce</i>
Master di 2° livello attinente	2	2	4 pt
Master di 1° livello attinente	1,5	2	3pt
Corso di formazione attinente	0,20 per ogni 100 ore	1000 ore	2 pt
Patenti ECDL e/o linguistiche*	0,50 patente ECDL 0,50 patente linguistica di livello pari o superiore a B1	2	1 pt
TITOLI PROFESSIONALI (VALUTARE SOLO IL PIÙ ELEVATO)			
Attinente		1	3pt
Laurea magistrale Attinente			10 pt
Laurea di 1° liv. Attinente			8



Laurea magistrale non attinente			2
Laurea di 1° liv. non attinente			1
Dipolma attinente			6
Dipolma non attinente			1
<i>Totale massimo conseguibile ai titoli**</i>			20 pt

** I titoli “non ordinati” sono cumulabili. Il valutatore valuterà dunque la laurea, ma non assegnerà punteggio al diploma (perché, appunto, il secondo è superiore e ordinato rispetto al primo), ma sommerà il punteggio conseguito per corsi, master, patenti, titoli professionali tra loro e/o al titolo di studio fino ad un massimo di punti 20.

Alla valutazione documentale il candidato potrà totalizzare un massimo di 50/110.

SCALA DEI PUNTEGGI

Ogni singolo candidato potrà totalizzare per ognuna delle otto voci un punteggio compreso tra 0 e 7,5 pt. Il punteggio finale che il candidato potrà totalizzare al colloquio sarà il risultato della somma dei punteggi ottenuti su ciascuna voce, fino ad un massimo di 60 pt (es. se il candidato ha totalizzato su ognuno degli 8 items 7,5 pt, il punteggio totalizzato sarà $7,5 \times 8 = 60$). Non sarà giudicato idoneo il candidato che al colloquio avrà totalizzato meno di 36/60. Il candidato potrà totalizzare al colloquio un massimo di 60/110.

La commissione produrrà la scheda di valutazione del colloquio (con annesso un mini-verbale indicante le domande poste al candidato) e la scheda di valutazione titoli ed esperienze. Essi verranno allegati alla domanda del candidato e conservati agli atti.



REDAZIONE GRADUATORIE

Terminata la valutazione, i selezionati sommeranno il punteggio totalizzato ai titoli con il punteggio totalizzato al colloquio, che non potrà superare i 110/110pt.

Per ragioni di riservatezza e tatto, nella graduatoria (che recherà nome, cognome e data di nascita del candidato) non verranno pubblicati i non idonei. Questi ultimi potranno verificare la votazione conseguita richiedendo all'ente la propria documentazione.

La graduatoria provvisoria degli idonei verrà affissa presso la sede dell'Ente e sul sito internet www.comune.corigliano-rossano.cs.it.

OBBLIGHI DI SERVIZIO

I volontari si impegnano ad espletare il servizio per tutta la sua durata, a svolgere tutte le attività previste dal progetto prescelto e ad adeguarsi alle disposizioni in materia di servizio civile dettate dalla normativa primaria e secondaria, a quanto indicato nel contratto di servizio civile e alle prescrizioni impartite dall'ente d'impiego in ordine all'organizzazione del servizio e alle particolari condizioni di espletamento. I volontari sono tenuti al rispetto dell'orario di servizio nonché al rispetto delle condizioni riguardanti gli eventuali obblighi di pernottamento, o di altra natura, connessi al progetto medesimo. L'interruzione del servizio senza giustificato motivo, prima della scadenza prevista, comporta l'impossibilità di partecipare per il futuro alla realizzazione di nuovi progetti di servizio civile nazionale, nonché la decadenza dai benefici eventualmente previsti dallo specifico progetto e il mancato rilascio dell'attestato di svolgimento del servizio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 i dati forniti dai partecipanti sono acquisiti dall'ente che cura la procedura selettiva per le finalità di espletamento delle attività concorsuali e, successivamente all'eventuale instaurazione del



rapporto di servizio civile, saranno trattati per le finalità connesse alla gestione del rapporto stesso ed alla realizzazione del progetto. I dati medesimi saranno trattati dal Dipartimento ai fini dell'approvazione delle graduatorie definitive e per le finalità connesse e/o strumentali alla gestione del servizio civile. Il trattamento dei dati avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. I dati raccolti dal Dipartimento potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi strumentali alle finalità istituzionali del Dipartimento stesso. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art.7 del citato decreto legislativo n. 196 del 2003, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Capo del Dipartimento, titolare del trattamento dei dati personali.

Rossano 22 agosto 2018

Il Responsabile di Servizio
F.to Dott.ssa Benedetta De Vita

Il Dirigente
F.to Arch. Giuseppe Graziani